

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2019 - 2021**

Comune di Manta

Provincia di Cuneo

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 3735
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 3816
 di cui maschi n. 1842
 femmine n. 1974
 di cui
 In età prescolare (0/6 anni) n. 277
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 310
 In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni) n. 572
 In età adulta (30/65 anni) n. 1886
 Oltre 65 anni n. 771

Nati nell'anno n. 35
 Deceduti nell'anno n. 41
 saldo naturale: - 6
 Immigrati nell'anno n. 206
 Emigrati nell'anno n. 183
 Saldo migratorio: + 23
 Saldo complessivo (naturale + migratorio): + 17

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 4000 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 11,78
 Risorse idriche: laghi n. = Fiumi n. =
 Strade:

 autostrade Km. =
 strade extraurbane Km. 5,5
 strade urbane Km. 10
 strade locali Km. 10
 itinerari ciclopedonali Km.

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 1
Scuole dell'infanzia con posti n. 1
Scuole primarie con posti n. 1
Scuole secondarie con posti n. 1
Strutture residenziali per anziani n. 1
Farmacie Comunali n. =
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 20
Aree verdi, parchi e giardini Km². 0,30
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 332
Rete gas Km. =
Discariche rifiuti n. =
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2
Veicoli a disposizione n. 4
Altre strutture (da specificare) =

Accordi di programma n. =

Convenzioni con Asilo Infantile, con Croce Rossa – deputazione di Busca.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi alla popolazione: servizi demografici, servizi tecnici, servizi manutentivi, tributi.

Servizi gestiti in forma associata

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti; servizi socio-assistenziali.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico integrato.

Servizi affidati ad altri soggetti

=.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

=

Enti strumentali partecipati

Consorzio servizi iconologia e ambiente; Consorzio Monviso Solidale.

Società controllate

==

Società partecipate

Acda s.p.a; A.T.L.; Banca Etica.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

==

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2017 € 386.912,32

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017	€ 386.912,32
Fondo cassa al 31/12/2016	€ 545.159,58
Fondo cassa al 31/12/2015	€ 1.233.130,06

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente.
Il Comune di Manta non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2017	n.	€
2016	n.	€
2015	n.	€

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2017	83.983,78	2.275.163,60	3,69 %
2016	90.167,43	2.314.732,86	3,90 %
2015	97.250,06	2.527.755,74	3,85 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2017	
2016	
2015	

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui il Comune non ha rilevato alcun disavanzo.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non è stato necessario alcun ripiano di disavanzi.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	2	2	
Cat.D1	3	3	
Cat.C	9	9	
Cat.B3	3	3	
Cat.B1	1	1	
Cat.A			
TOTALE	18	18	

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2017	18	651.910,26	28,65%
2016	18	736.145,92	31,80%
2015	19	762.012,56	30,14%
2014	19	788.704,48	32,15%
2013	19	793.705,38	31,98%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito o ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie continueranno a essere improntate al contenimento della pressione tributaria locale, compatibilmente con la normativa vigente e tenendo conto della scadenza della legislatura nel giugno 2019..

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse verranno confermate.

Le politiche tariffarie mireranno al mantenimento del rapporto qualità del servizio / costi dello stesso, pur nei limiti posti dalle leggi in materia.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi verranno confermati.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione si attiverà per poter concorrere a bandi di assegnazione contributi statali, regionali e da parte delle fondazioni bancarie.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio il Comune non prevede il ricorso all'indebitamento, anche in ragione delle regole sui vincoli di finanza pubblica, che disincentivano fortemente il ricorso a mutui per il finanziamento di opere pubbliche.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	29.623,73	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	7.100,40	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	295.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2019		previsione di cassa	386.912,32	0,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	331.840,51	previsione di competenza	1.939.351,33	1.956.625,00	1.956.000,00	1.956.000,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	120.644,72	previsione di cassa	2.296.480,07	2.288.465,51		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	285.237,14	previsione di competenza	326.729,81	280.653,87	201.873,87	201.873,87
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	16.092,51	previsione di cassa	460.251,93	401.298,59		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	395.780,00	391.500,00	383.500,00	378.500,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di cassa	675.533,28	676.737,14		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	104.000,00	118.000,00	48.000,00	48.000,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	27.416,41	previsione di competenza	120.092,51	134.092,51		
	TOTALE TITOLI	781.231,29	previsione di competenza	4.455.861,14	4.421.778,87	4.264.373,87	4.259.373,87
	TOTALE GENERALE ENTRATE	781.231,29	previsione di cassa	5.266.036,33	5.203.010,16	4.264.373,87	4.259.373,87
			previsione di competenza	4.787.585,27	4.421.778,87		
			previsione di cassa	5.652.948,65	5.203.010,16		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

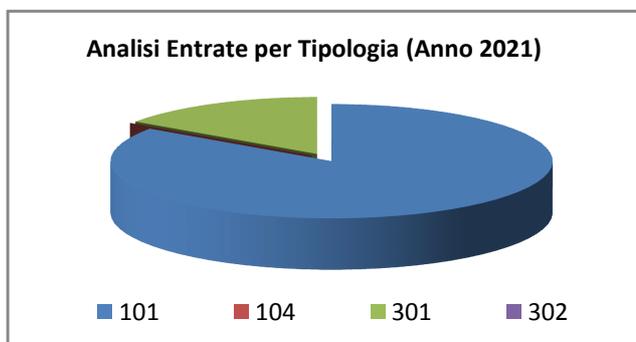
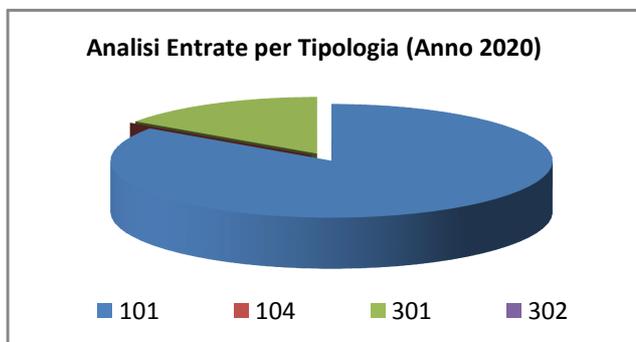
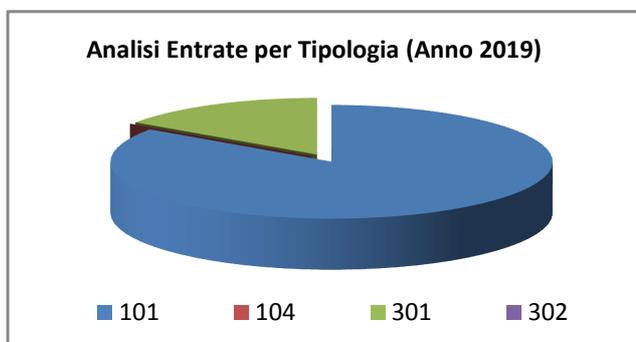
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.655.625,00	1.655.000,00	1.655.000,00
		cassa	1.964.368,01		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	301.000,00	301.000,00	301.000,00
		cassa	324.097,50		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	1.956.625,00	1.956.000,00	1.956.000,00
		cassa	2.288.465,51		



Per quanto riguarda aliquote e tariffe si rimanda agli appositi atti deliberativi.

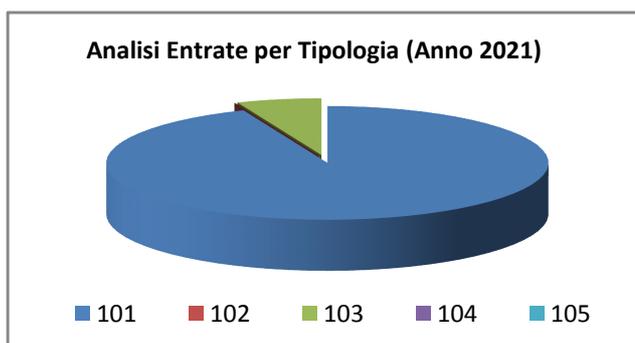
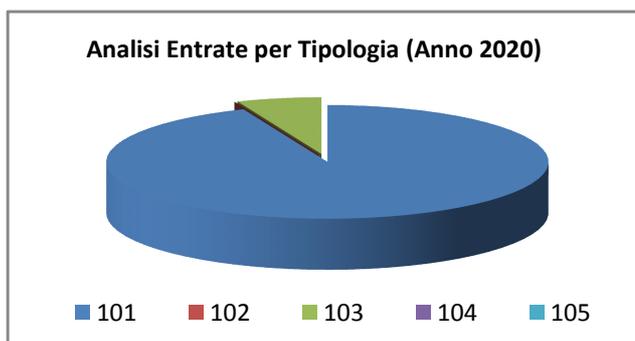
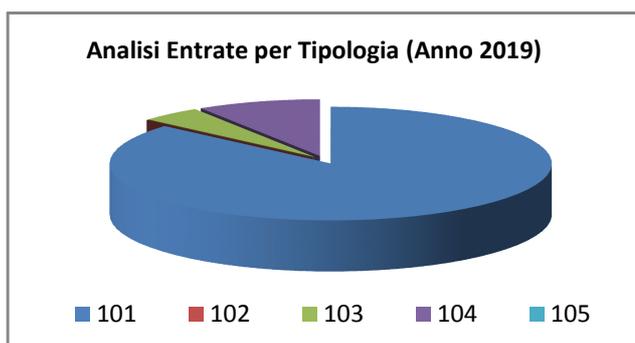
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste sulla base dei dati al momento disponibili.

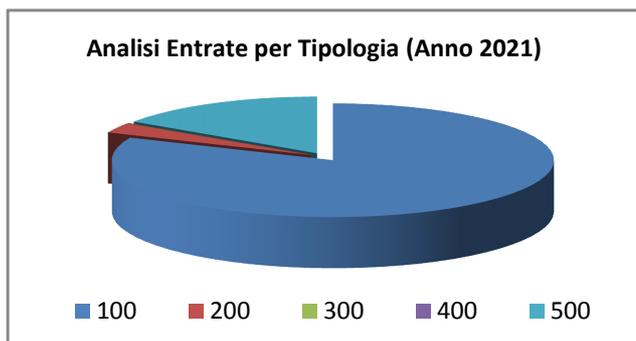
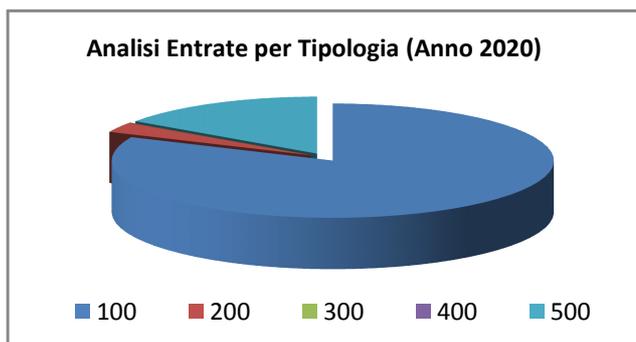
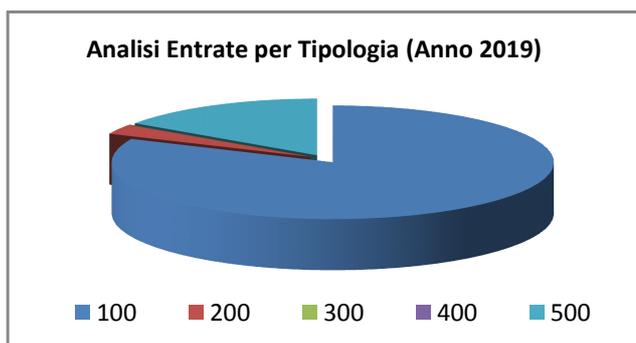
Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	242.608,95	189.328,95	189.328,95
		cassa	291.846,00		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	12.544,92	12.544,92	12.544,92
		cassa	60.852,59		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	25.500,00	0,00	0,00
		cassa	48.600,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	280.653,87	201.873,87	201.873,87
		cassa	401.298,59		



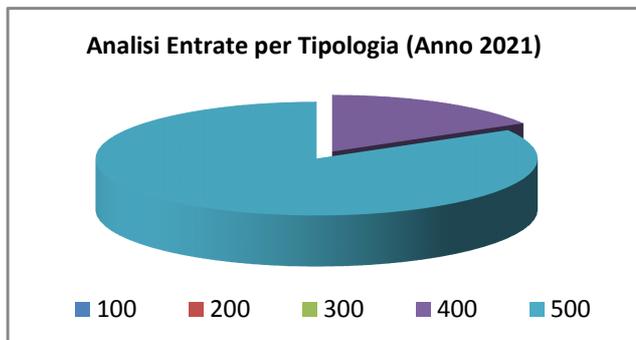
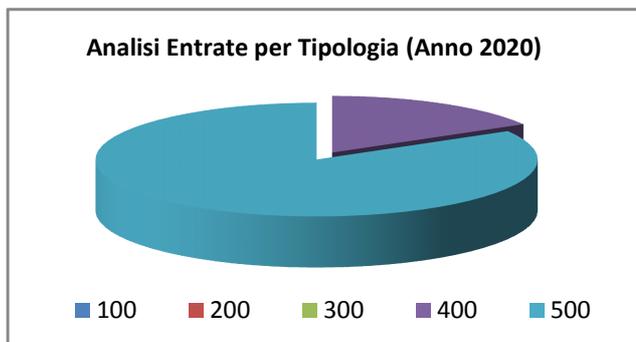
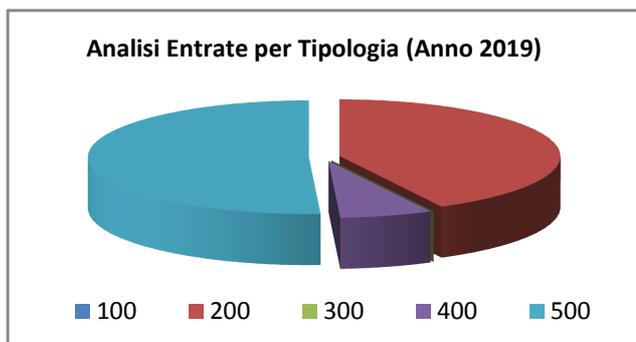
Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	319.900,00	313.400,00	308.400,00
		cassa	527.847,09		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		cassa	13.000,00		
300	Interessi attivi	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	100,51		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	60.500,00	59.000,00	59.000,00
		cassa	135.789,54		
TOTALI TITOLO		comp	391.500,00	383.500,00	378.500,00
		cassa	676.737,14		



Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	50.000,00	0,00	0,00
		cassa	66.092,51		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		cassa	8.000,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	60.000,00	40.000,00	40.000,00
		cassa	60.000,00		
TOTALI TITOLO		comp	118.000,00	48.000,00	48.000,00
		cassa	134.092,51		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Non sono al momento previsti contributi.

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali verranno eventualmente adeguate sulla base della effettiva attuazione delle previsioni contenute del Piano delle alienazioni previste per il triennio 2019-2021.

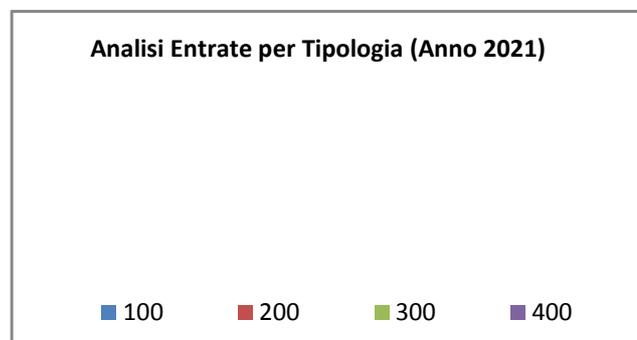
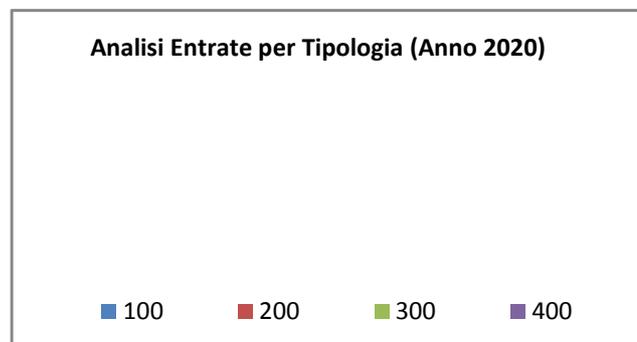
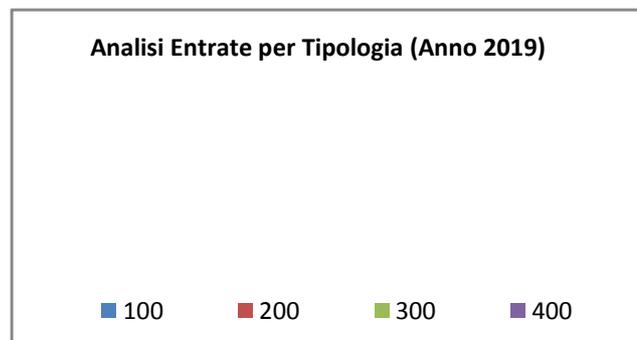
ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard il cui gettito viene utilizzato secondo le previsioni di cui all'art. 1, comma 460, della Legge 232 dell'11/12/2016 (Legge di bilancio 2017).

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Non esistono previsioni di entrata.

Tipologia			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

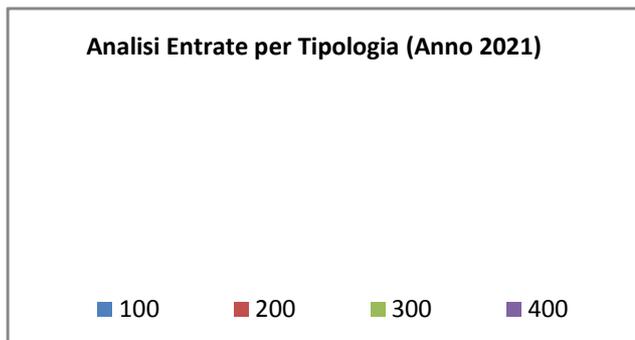
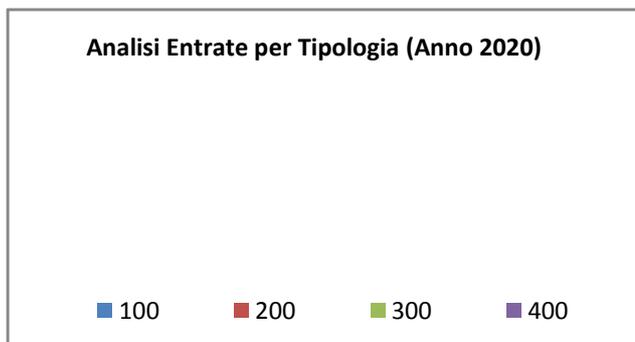
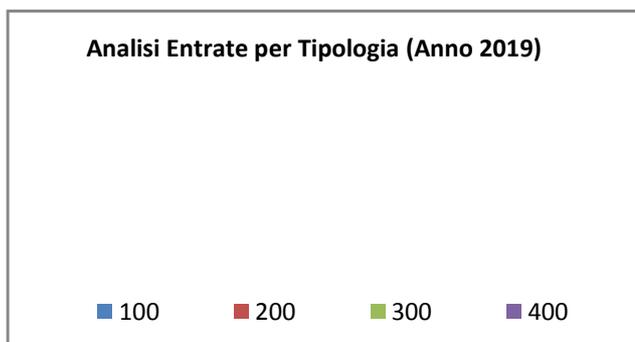
Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Nel bilancio 2019 – 2021 non sono previste entrate derivanti da riduzione di attività finanziarie.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Nel bilancio 2017 – 2019 non è previsto il ricorso a forme di indebitamento.

Tipologia			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Nel triennio 2019 – 2021 non è previsto il ricorso all'indebitamento.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		cassa	500.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		cassa	500.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

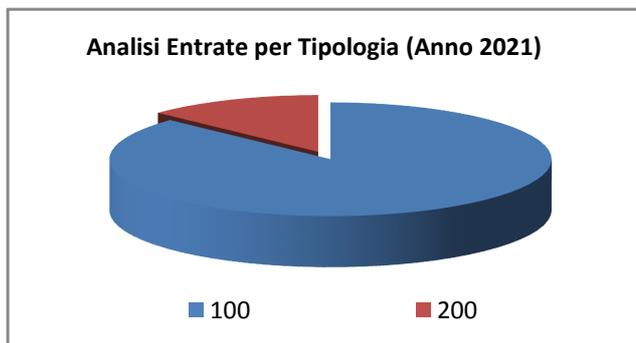
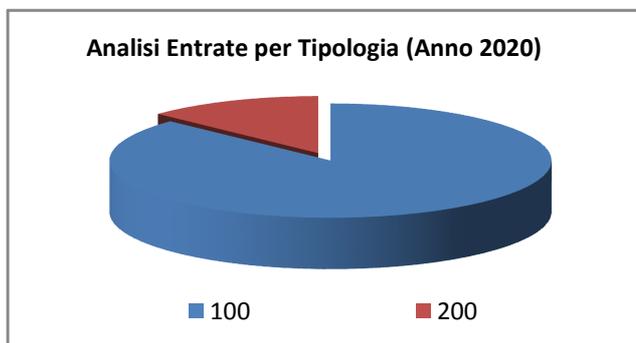
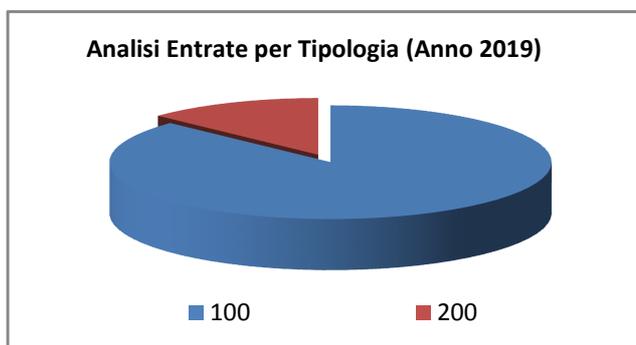
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria verrà determinato con apposito atto deliberativo della Giunta Comunale in caso di necessità di ricorso alla stessa.

Al momento gli importi vengono iscritti in bilancio a livello meramente presuntivo, non avendo questo Ente fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria negli ultimi esercizi.

La Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) ha stabilito nei 4/12 delle entrate correnti accertate nel rendiconto del penultimo anno il limite massimo di ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	1.023.000,00	1.023.000,00	1.023.000,00
		cassa	1.049.866,41		
200	Entrate per conto terzi	comp	152.000,00	152.000,00	152.000,00
		cassa	152.550,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00
		cassa	1.202.416,41		



B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune continuerà la gestione attenta e oculata della risorse disponibili, in modo da eliminare ogni forma di spreco.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali il Comune orienterà la propria attività al mantenimento del livello dei servizi resi alla popolazione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa sarà condizionata dai pensionamenti avvenuti nel corso del 2018. La programmazione triennale 2019 – 2021 individua in dettaglio le assunzioni necessarie a garantire l'efficienza della macchina comunale. Nel corso del 2019 è prevista la cessazione dal servizio di n. 3 dipendenti per collocamento a riposo.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, l'entità degli acquisti non presuppone l'adozione del programma biennale.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa risente della fine della legislatura nel giugno 2019. Si richiama la deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del programma triennale delle opere pubbliche 2019 - 2021.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

ristrutturazione Cascina Aia.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE
CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI
EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha sempre rispettato i limiti e le regole poste dalla normativa in materia. Analogo rispetto si prevede di garantire nel triennio 2019 – 2021.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione avviene in modo lineare e non problematico.

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		464.466,27		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.628.778,87 0,00	2.541.373,87 0,00	2.536.373,87 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	2.481.680,10 0,00 63.619,67	2.391.235,11 0,00 72.964,85	2.380.040,03 0,00 76.805,10
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	147.098,77 0,00	150.138,76 0,00	156.333,84 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	118.000,00	48.000,00	48.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	118.000,00 0,00	48.000,00 0,00	48.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	464.466,27
Entrata	(+)	5.203.010,16
Spesa	(-)	5.345.212,87
Differenza	=	322.263,56

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Garantire il livello qualitativo e quantitativo dei servizi resi alla popolazione.

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>
-----------------	-----------	-------------------------

==.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Assicurare una convivenza pacifica e ordinata ed efficienti servizi di presidio del territorio.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Garantire l'efficienza dei servizi parascolastici (trasporto alunni, servizi extrascolastici) nonché la manutenzione degli edifici. Uno sforzo economico significativo viene previsto per garantire l'assistenza fisica agli alunni diversamente abili.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Potenziamento dei servizi culturali e del servizio biblioteca comunale.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Attività di supporto alle iniziative nel settore sportivo; organizzazione dell'estate ragazzi.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Valorizzazione della vocazione turistica di manta, mediante l'organizzazione di eventi e manifestazioni che richiamino un crescente flusso di visitatori.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Tutela del territorio e gestione attenta delle iniziative nel settore edilizio.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Garanzia della tutela ambientale. Verifica attenta del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti reso dal Consorzio Servizi ecologia e ambiente di Saluzzo, con particolare attenzione alla raccolta differenziata.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle rete viaria comunale; servizio di sgombero neve.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Supporto fattivo alla squadra di protezione civile.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Garantire i servizi rivolti alla fasce più deboli della popolazione, con particolare riguardo ai minori e agli anziani. Proseguirà il rilevante sforzo economico rappresentato dalla quota trasferita al Consorzio Monviso Solidale.

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

==

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Attività di supporto agli imprenditori dei settori artigianale, agricolo e commerciale operanti sul territorio. Organizzazione di iniziative volte a promuovere la rete commerciale mantese.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

=====

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Supporto alle imprese agricole operanti sul territorio.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

==

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

==

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

==

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Previsione dei fondi di cui alla normativa vigente.

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Previsione delle quote di rimborso del capitale dei mutui.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

==

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	--------------------------------

==

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2019-2021 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.062.456,04	1.065.509,90	1.065.255,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	1.484.279,89		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	110.450,00	113.800,00	113.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	119.714,66		
		previsione di competenza	203.920,25	146.333,46	145.710,92
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	317.819,69		
		previsione di competenza	8.500,00	9.300,00	6.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	11.347,45		
		previsione di competenza	55.067,43	54.534,21	54.083,62
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	56.119,51		
		previsione di competenza	44.448,00	21.148,00	20.148,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	64.640,57		
		previsione di competenza	232.974,48	222.152,52	219.047,32
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	342.383,21		
		previsione di competenza	404.984,25	405.694,43	405.727,37
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	510.597,74		
		previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	50.000,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	348.886,22	311.423,95	305.054,87
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	460.276,67		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	900,00	400,00	400,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	900,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	77.093,43	88.938,64	92.512,93
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	33.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	147.098,77	150.138,76	156.333,84
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	147.098,77		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	500.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.247.034,71		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	4.421.778,87	4.264.373,87	4.259.373,87
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.345.212,87		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	4.421.778,87	4.264.373,87	4.259.373,87
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.345.212,87		

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

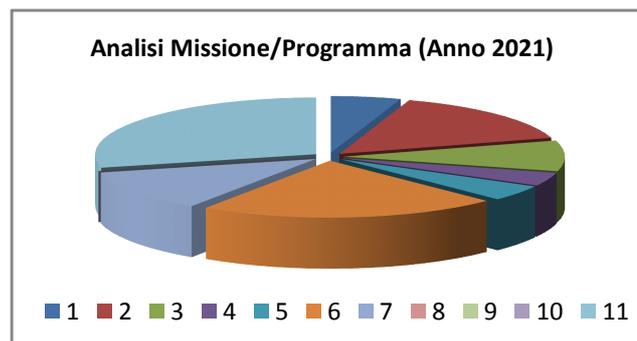
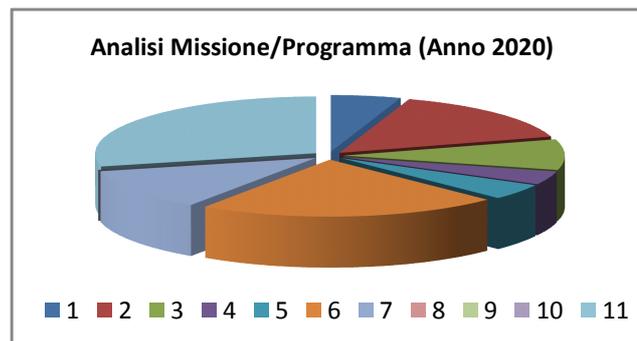
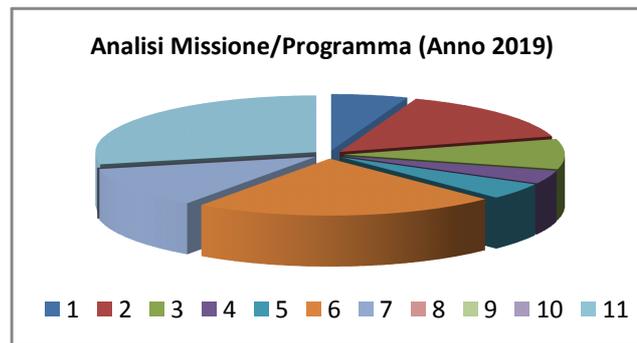
“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Responsabili</i>
1	Organi istituzionali	comp	59.650,00	54.550,00	54.550,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.250,00			
2	Segreteria generale	comp	158.700,00	162.350,00	162.850,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	195.886,62			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	91.200,00	92.900,00	93.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	95.243,28			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	40.550,00	40.800,00	40.800,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	52.168,38			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	49.473,04	48.026,90	47.872,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	302.421,46			
6	Ufficio tecnico	comp	236.100,00	235.500,00	234.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	260.844,02			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	124.600,00	124.900,00	124.900,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	130.016,74			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	302.183,00	306.483,00	306.983,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	387.449,39			
TOTALI MISSIONE		comp	1.062.456,04	1.065.509,90	1.065.255,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.484.279,89			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi: autovettura e mezzi a disposizione dell'ufficio tecnico.

Si tratta della Missione che comprende i principali servizi e il numero preponderante di personale.

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Non sono previsti stanziamenti in questa Missione.

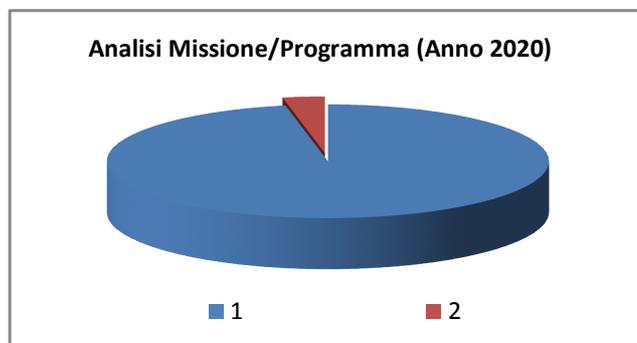
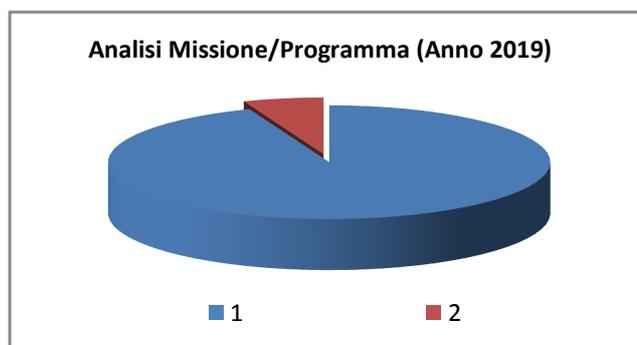
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

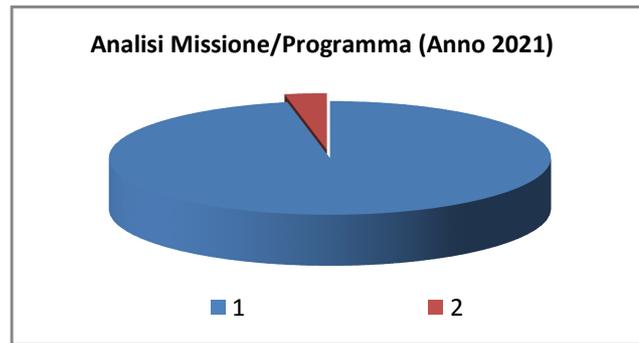
“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	103.950,00	110.300,00	110.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	110.580,68			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	6.500,00	3.500,00	3.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	9.133,98			
TOTALI MISSIONE		comp	110.450,00	113.800,00	113.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	119.714,66			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



In questa Missione sono ricompresi i servizi inerenti la polizia locale.

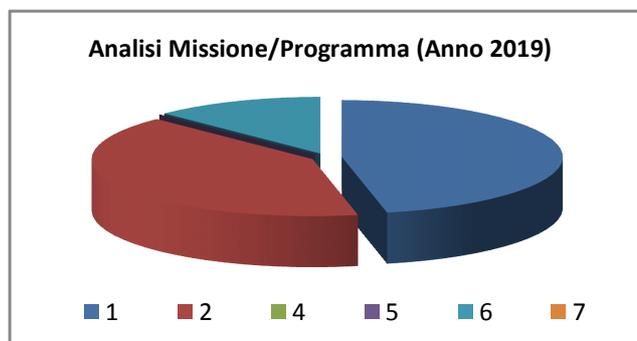
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

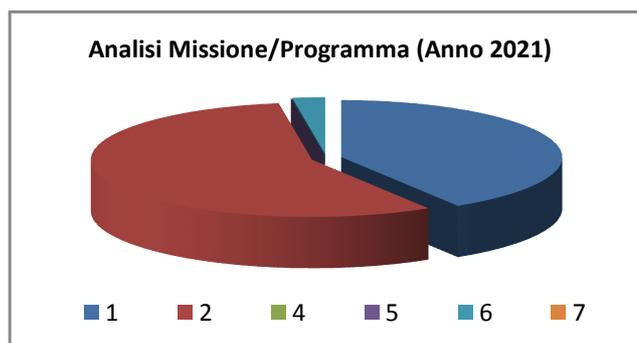
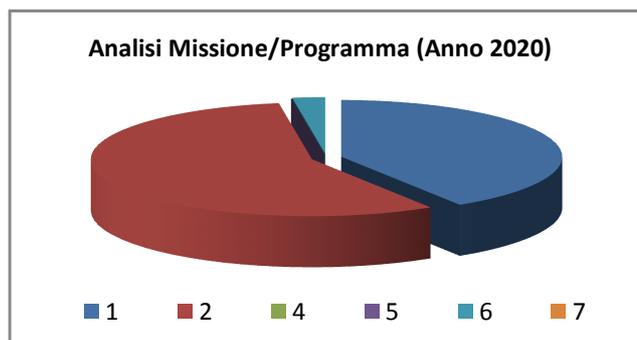
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	95.280,00	60.000,00	60.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	163.919,49			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	83.140,25	82.833,46	82.210,92	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	127.693,20			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	25.500,00	3.500,00	3.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.207,00			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	203.920,25	146.333,46	145.710,92	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	317.819,69			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



Il Comune si occupa di due plessi scolastici e della fornitura del servizio di trasporto alunni. Esiste, inoltre, sul territorio una scuola materna parificata.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

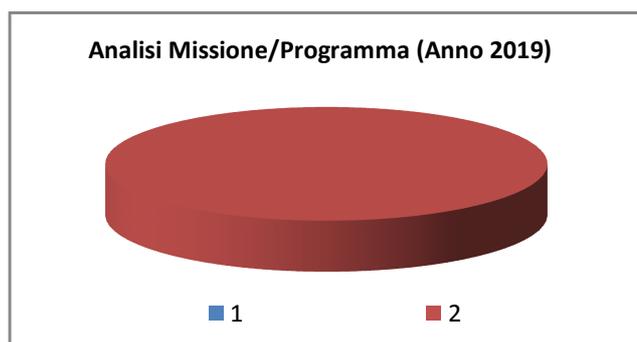
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

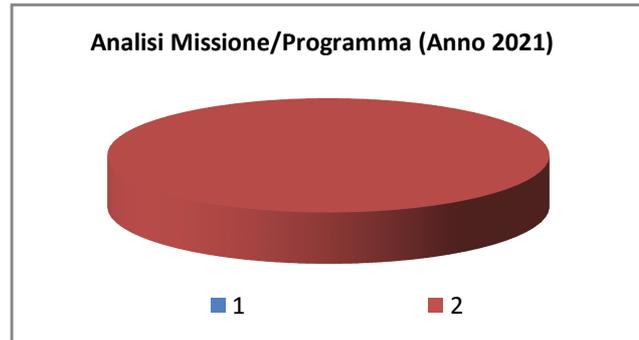
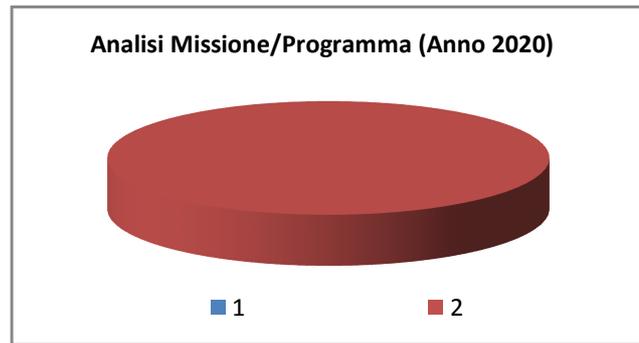
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	8.500,00	9.300,00	6.600,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.347,45			
TOTALI MISSIONE		comp	8.500,00	9.300,00	6.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.347,45			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



Esiste una biblioteca comunale, le cui dotazioni vengono costantemente incrementate e aggiornate.

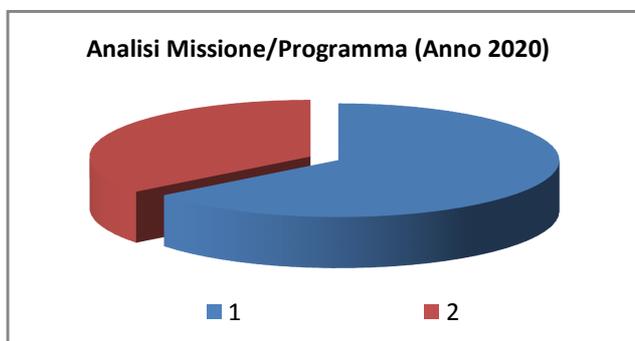
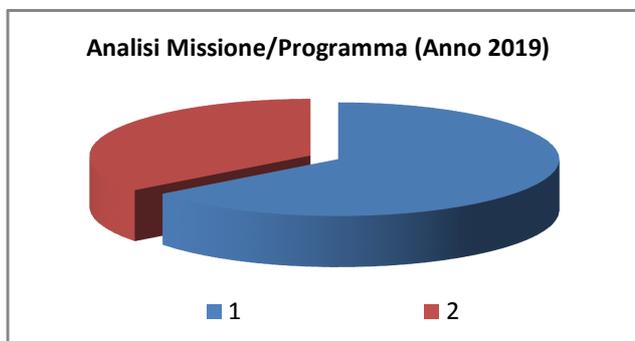
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

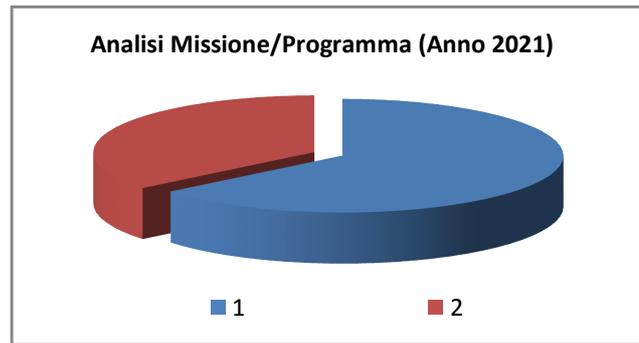
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	35.567,43	35.134,21	34.683,62	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	36.601,63			
2	Giovani	comp	19.500,00	19.400,00	19.400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	19.517,88			
TOTALI MISSIONE		comp	55.067,43	54.534,21	54.083,62	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	56.119,51			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



La gestione degli impianti sportivi è affidata a ll'A.S.D. Manta. Vengono erogati annualmente contributi ai soggetti che svolgono attività promozionale sul territorio comunale.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	44.448,00	21.148,00	20.148,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	64.640,57			
TOTALI MISSIONE		comp	44.448,00	21.148,00	20.148,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	64.640,57			

Il Comune svolge un’intensa attività di promozione turistica, mediante l’organizzazione di vari eventi nel corso dell’anno.

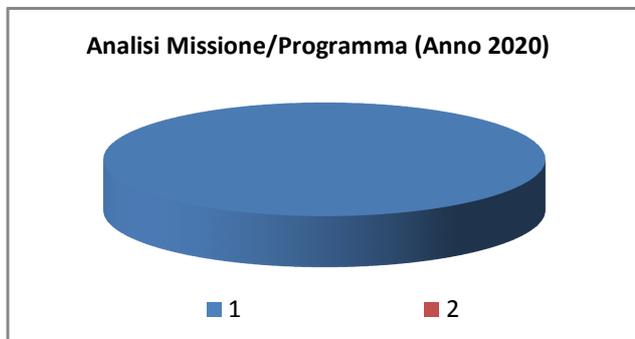
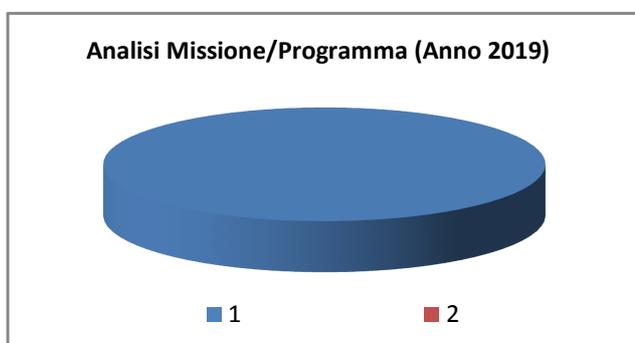
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

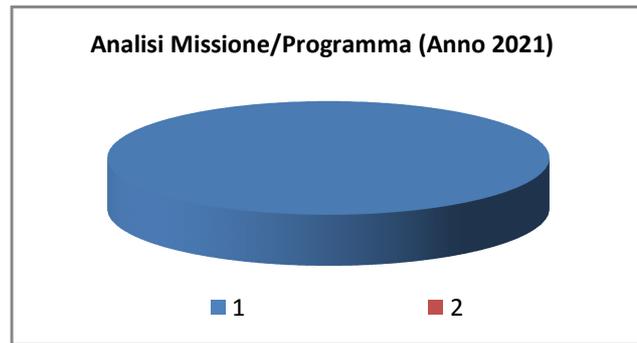
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	232.974,48	222.152,52	219.047,32	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	342.383,21			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	232.974,48	222.152,52	219.047,32	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	342.383,21			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 8, si evidenziano i seguenti elementi: macchinari e strumentazione in dotazione all'ufficio tecnico.

Si tratta di una Missione che comprende una notevole quantità di attività e che impegna mezzi umani e materiali importanti.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

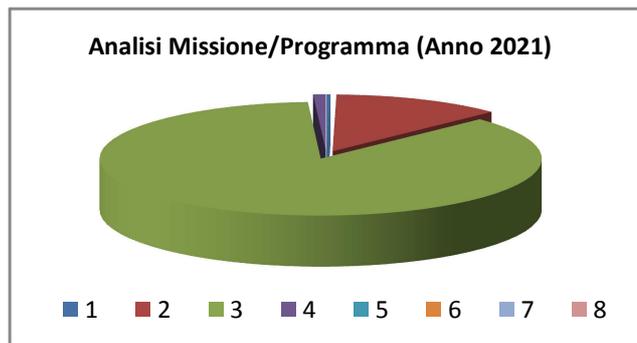
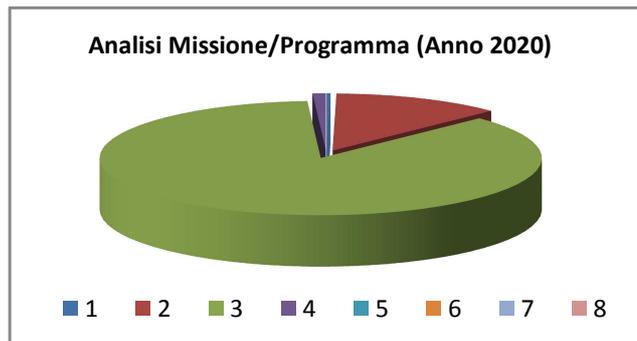
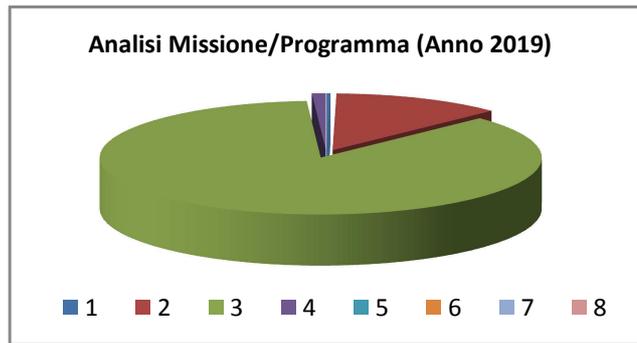
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	1.150,00	1.150,00	1.150,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.300,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	50.700,00	50.600,00	50.800,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	76.007,33			
3	Rifiuti	comp	349.000,00	350.000,00	350.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	424.702,40			
4	Servizio idrico integrato	comp	4.134,25	3.944,43	3.777,37	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	7.588,01			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	404.984,25	405.694,43	405.727,37	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	510.597,74			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi: mezzi e strumentazione in dotazione all'ufficio tecnico.

In questa Missione di evidenzia il servizio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani, che viene svolto dal Consorzio Servizi ecologia ed Ambiente di Saluzzo, di cui questo Ente fa parte.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

Non esistono stanziamenti in questa Missione.

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

Non esistono stanziamenti in questa Missione.

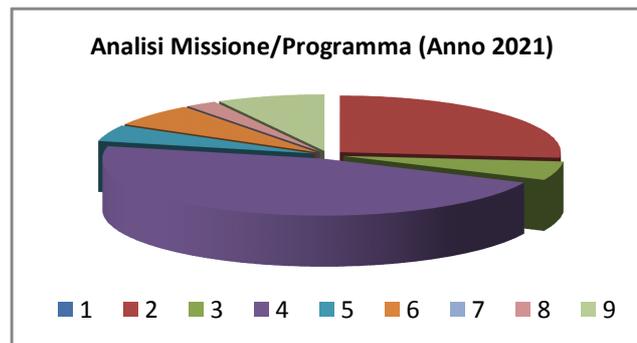
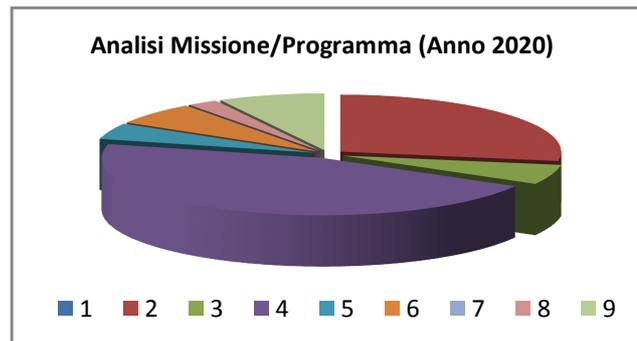
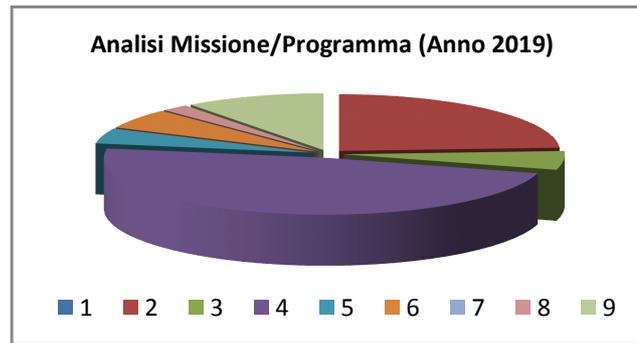
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	84.000,00	86.000,00	81.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	118.283,47			
3	Interventi per gli anziani	comp	18.594,13	17.508,07	16.363,57	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	41.468,73			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	168.200,00	142.200,00	142.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	213.612,45			
5	Interventi per le famiglie	comp	15.260,00	14.300,00	14.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	17.969,17			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	7.000,00	7.000,00	7.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	12.900,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	35.832,09	24.415,88	24.191,30	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	36.042,85			
TOTALI MISSIONE		comp	348.886,22	311.423,95	305.054,87	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	460.276,67			



Il Comune di Manta è fortemente impegnato nelle politiche sociali di sostegno alle fasce più deboli della popolazione, sia mediante l'attività del Consorzio Monviso Solidale sia attraverso interventi diretti di carattere sia economico che materiale.

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

Non esistono stanziamenti in questa Missione.

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

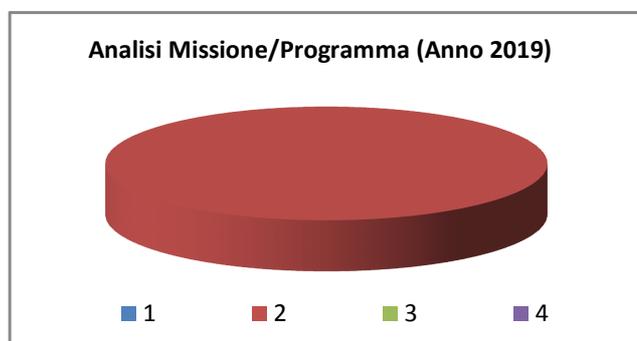
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

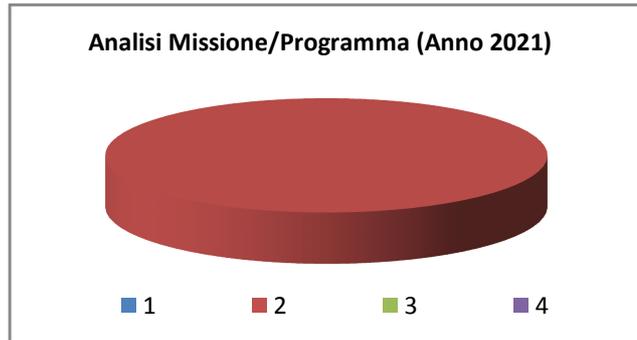
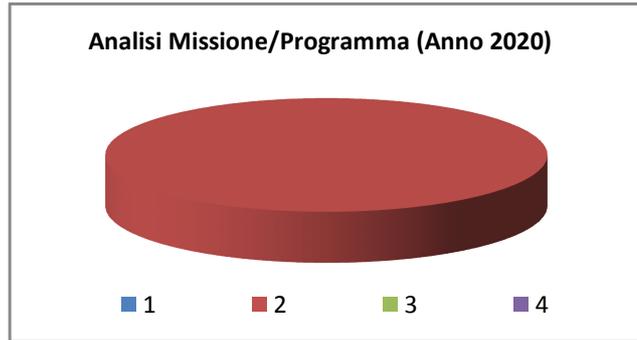
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	900,00	400,00	400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	900,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	900,00	400,00	400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	900,00			





Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Non esistono stanziamenti diretti in questa Missione.

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Non esistono stanziamenti diretti in questa Missione.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Non esistono stanziamenti diretti in questa Missione.

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Non esistono stanziamenti diretti in questa Missione.

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Non esistono stanziamenti diretti in questa Missione.

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

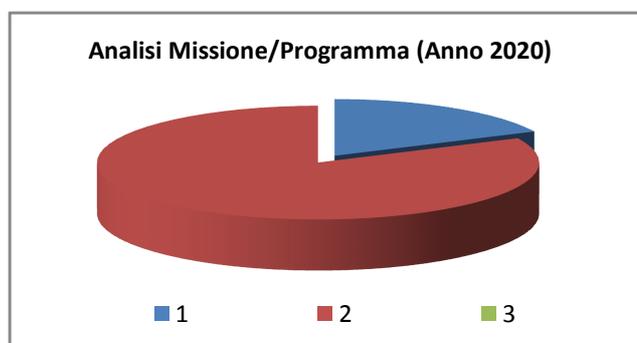
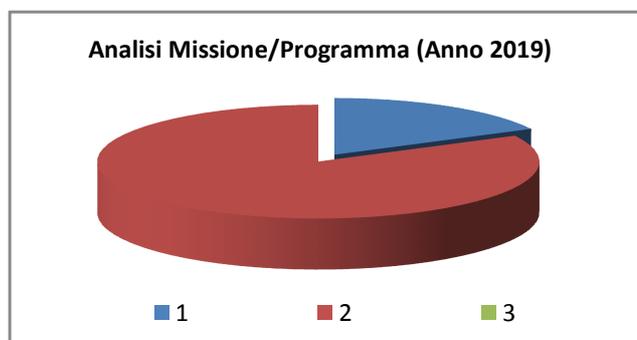
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

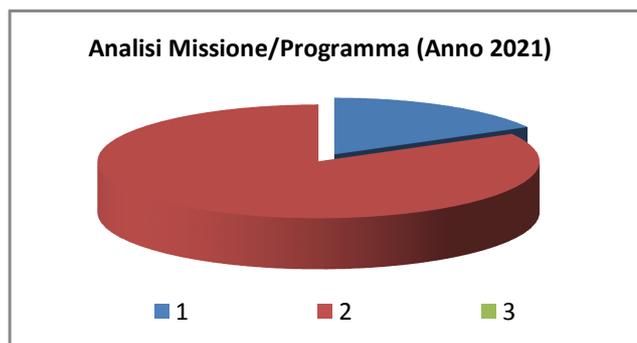
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	13.473,76	15.973,79	15.707,83	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	63.619,67	72.964,85	76.805,10	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	77.093,43	88.938,64	92.512,93	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.000,00			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	13.473,76	0,54
2° anno	15.973,79	0,67
3° anno	15.707,83	0,66

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	33.000,00	1,27

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011.

La Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di bilancio 2019) ha stabilito le seguenti percentuali minime da coprire sono le seguenti: il 85% nel 2019, il 95% nel 2020 e il 100% nel 2021.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	63.619,67	85
2° anno	72.964,85	95
3° anno	76.805,10	100

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021

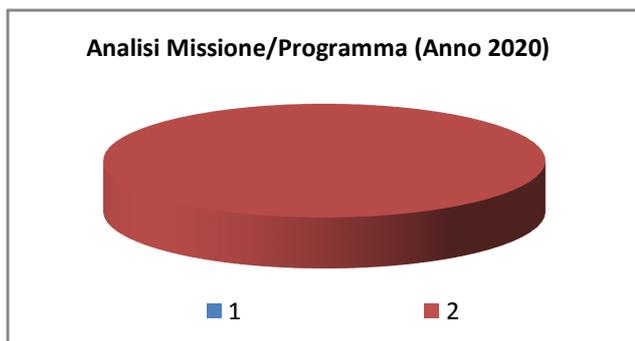
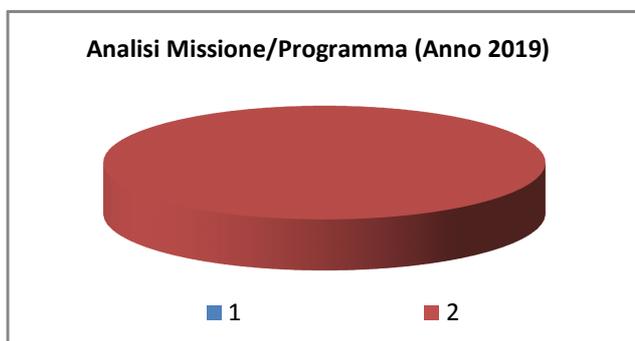
Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

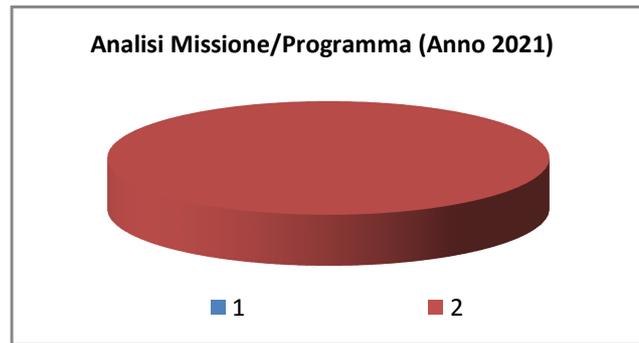
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	147.098,77	150.138,76	156.333,84	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	147.098,77			
TOTALI MISSIONE		comp	147.098,77	150.138,76	156.333,84	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	147.098,77			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Responsabili</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	500.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	500.000,00	500.000,00	500.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	500.000,00			

L’attivazione dell’anticipazione di tesoreria presuppone l’adozione di apposito atto deliberativo da parte della Giunta Comunale.

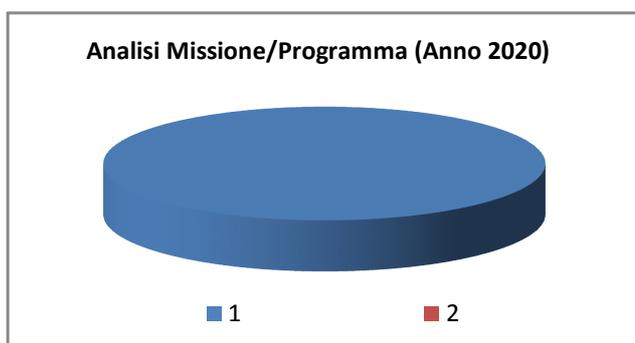
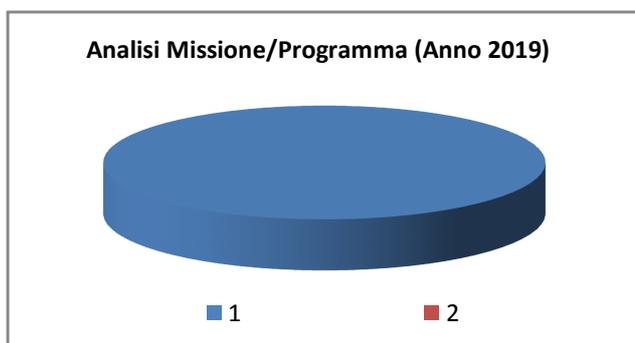
Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

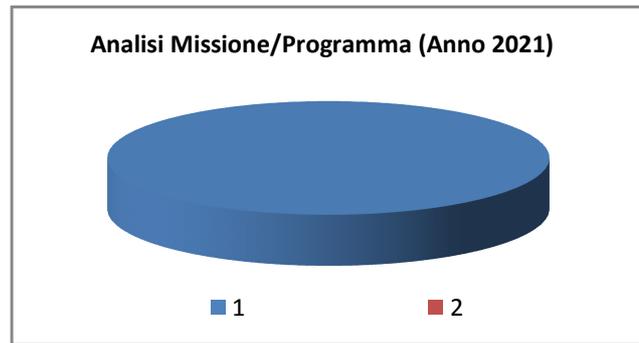
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.247.034,71			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.175.000,00	1.175.000,00	1.175.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.247.034,71			



Documento Unico di Programmazione Semplificato 2019/2021



**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio si provvederà a garantire le manutenzioni ordinarie e straordinarie che si renderanno necessarie degli immobili comunali. Per quanto riguarda l'urbanistica e l'edilizia si proseguirà in un'attenta gestione degli interventi sul territorio.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

==

Società controllate

==

Enti strumentali partecipati

Consorzio Servizi ecologia e Ambiente; Consorzio Monviso Solidale.

Società partecipate

Acda s.p.a.; Azienda Trustica Locale del Cuneese; Banca Etica.

**G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E
RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594
Legge 244/2007)**

Il piano per il periodo 2019 – 2021 è stato adottato dalla Giunta Comunale.

**H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI
PROGRAMMAZIONE**

====

Considerazioni Finali

Il presente Documento di programmazione è stato redatto nella forma parzialmente semplificata. Si tratta di un documento aggiornato e rielaborato al momento in occasione della predisposizione analitica del bilancio di previsione 2019 – 2021, rispetto al DUP approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 27 del 30/07/2018 .

Si evidenzia, in ogni, caso che il Dup risente della scadenza della legislatura comunale nel giugno 2019. Ne risulta – ovviamente – ridotta la valenza programmatica per gli esercizi 2020 e 2021.

Obiettivo prioritario dell'Amministrazione comunale è, comunque, il mantenimento del livello dei servizi alla popolazione. Per quanto riguarda gli investimenti, gli stessi vengono proposti e programmati, tenendo conto dei vincoli di finanza pubblica entrati in vigore in sostituzione del patto di stabilità interno.

Manta, 26/02/2019

Il Sindaco
(Arch. Mario Guasti)