



Comune di Manta

PROVINCIA DI CUNEO

PIAZZA DEL POPOLO, 1 - 12030 MANTA TEL. 0175/85205 – 85755 FAX 0175/87652
codice fiscale 85001810044 partita Iva 00300960044 - e-mail: segretario@comunemanta.it

DECRETO SINDACALE N. 7/2022

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA LAVORI PUBBLICI.

IL SINDACO

RICHIAMATI i provvedimenti Sindacali n. 4 del 26.05.2022 e n. 5 del 26.05.2022 con i quali è stato stabilito di conferire, con decorrenza dal 28.05.2022 e sino a nuove disposizioni, comunque non oltre il 31.07.2022, gli incarichi di posizione organizzativa delle Aree Amministrativa Finanziaria e Tecnica;

Richiamato l'art. 109 comma 2 del D.Lgs 267/2000, secondo cui nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 –fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lett. d) – possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 che con gli artt. 13,14,15,17 e 18 ha ridisciplinato l'Area delle Posizioni Organizzative;

Dato atto che il Comune di Manta non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 47 del 24.05.2022 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa interna dell'Ente e delle posizioni organizzative;

DATO ATTO che unità organizzative di massimo livello a cui corrispondono le posizioni organizzative, con effetto dall'01.08.2022, sono le seguenti:

1. Affari generali e Servizi demografici;
2. Finanziaria Amministrativa;
3. Lavori pubblici;

4. Urbanistica ed edilizia privata;
5. Patrimonio e servizi manutentivi;
6. Vigilanza – servizio in convenzione ex art. 30 del TUEL;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 66 del 13.05.2019, con la quale è stato approvato il regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative;

VISTO l'art. 17 del CCNL 2018, ai sensi del quale negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate all'art. 13 del CCNL 2018;

VISTO, altresì, l'art. 14 del CCNL medesimo, che stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime finalità;

DATO ATTO che l'Ente, con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 in data 13.05.2019, ha approvato il "Regolamento Area delle Posizioni Organizzative", con il quale si è provveduto a disciplinare il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 e segg. del Contratto collettivo nazionale di lavoro del 21.05.2018, oltre che la metodologia di pesatura delle posizioni;

PRESO ATTO dei requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico, come definiti nella metodologia approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 in data 13.05.2019;

DATO ATTO che detti requisiti sono positivamente posseduti dalla dipendente Arch. Monica Rinaudo, funzionario tecnico, categoria D, posizione economica D5, a tempo parziale al 50%;

PRECISATO CHE l'individuazione è stata fatta tenendo conto di quanto previsto nella metodologia sopra richiamata;

VISTI:

- l'art. 107, comma 2, secondo il quale "spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario o del Direttore generale di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108";
- l'art. 109, comma 2, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i, prevede per i comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, la possibilità di attribuire tutte le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del medesimo T.U.E.L., ai responsabili degli uffici o dei servizi, con provvedimento motivato del Sindaco, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

DATO ATTO che il Comune di Manta risulta privo di figure dirigenziali;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.lgs 18.08.2000, n. 267, che testualmente recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dei rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici;

VISTO l'art. 97, comma 4, lettera d) del D.lgs 267/00;

VISTO il CCNL 21.5.2018;

Sulla base delle risultanze fin qui evidenziate, pertanto,

DECRETA

1. conferire, per le motivazioni di cui in premessa e che qui sono integralmente riportate , alla dipendente Arch. Monica Rinaudo, funzionario tecnico categoria D, posizione economica D5, dipendente a tempo indeterminato e parziale al 50%, l'incarico di responsabile dell'AREA LAVORI PUBBLICI, titolare di posizione organizzativa, affidando alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli Organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. la durata dell'incarico così conferito è determinata dal 01.08.2022 sino al 31.12.2024, ma potrà essere revocato anticipatamente ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Area posizioni organizzative, approvato con deliberazione delle G.C. N. 66 del 13.05.2019;
4. il dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del C.C.N.L. 21/05/2018;
5. di dare atto che il compenso sarà soggetto ad di una prossima pesatura da parte del Nucleo di Valutazione sulla base al sopra citato regolamento, e definito con apposito provvedimento.
6. Di stabilire che, in caso di incompatibilità, conflitto di interessi, assenza, impedimento e negli altri casi espressamente previsti per legge o per Regolamento, il Responsabile del servizio viene sostituito dal Segretario comunale pro-tempore;
7. Per tutto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i, nel D.Lgs 267/00 e s.m.i., nonché nel CCNL Funzioni Locali 2018;

DISPONE

La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

La trasmissione del presente provvedimento all'interessato e ai Responsabili di Servizio;

Manta, 19 luglio 2022.

IL SINDACO
(Rag. Paolo Vulcano)

